

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	医療専門学校 水戸メディカルカレッジ
設置者名	社会福祉法人 北養会

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	<a href="https://hokuyoukai.jp/accounts/">https://hokuyoukai.jp/accounts/</a>
収支計算書又は損益計算書	<a href="https://hokuyoukai.jp/accounts/">https://hokuyoukai.jp/accounts/</a>
財産目録	法人本部に備え付けし、閲覧。 希望者には配布。
事業報告書	法人本部に備え付けし、閲覧。 希望者には配布。
事業報告書	法人本部に備え付けし、閲覧。 希望者には配布。

## 2. 教育活動に係る情報

### ①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
医療		医療専門課程	理学療法学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
3年	昼	3188 単位時間／単位	1286	1002	900	0	0
			<small>単位時間／単位</small>	<small>単位時間／単位</small>	<small>単位時間／単位</small>	<small>単位時間／単位</small>	<small>単位時間／単位</small>
			単位時間／単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
120人		114人	0人	6人	60人	66人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
<p>（概要）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>前年度の授業終了後に授業実施記録をもとに専任教員と担当講師とで協議し、次年度の授業計画（シラバス）を作成する。年度末に学科内会議にてすべての授業計画（シラバス）について審議する。これを新年度当初に学生に公表する。</li> </ul>
成績評価の基準・方法
<p>（概要）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>学修成果は、試験の成績及びレポート、技術習得状況、出席状況並びに実習評価等により科目担当講師が評定する。</li> <li>学修の評価は、優（80点以上）、良（70点以上80点未満）、可（60点以上70点未満）、不可（60点未満）で評定し、可以上を合格とする。</li> </ul>
卒業・進級の認定基準
<p>（概要）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>進級は、当該学年に定める授業科目を全て履修し、当該学年の課程を修得した者に対して、教員会議の議を経て、学校長が認定する。1科目でも未履修科目及び未修得科目のある者は原則として進級を認めない。</li> <li>卒業は、本校に定められた修業年限以上を在学し、学則に定める教育課程の全てを修得した者に対して、教員会議の議を経て、学校長が認定する。</li> </ul>
学修支援等
<p>（概要）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>学生の理解状況を勘案し、適時補習講義を実施する。</li> <li>国家試験不合格者に対し、国家試験特別支援クラスを開講し、卒業後も資格取得をサポートする。</li> </ul>